

BEHANDELOVEREENKOMST

Het volgende heb ik gelezen:

- De therapeut is gehouden te handelen conform de wettelijke regelgeving. De rechten en plichten van cliënt en hulpverlener zijn onder meer vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).

- De therapeut houdt een cliëntendossier bij, dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO. De cliënt heeft het recht tot inzage in het eigen dossier. Het dossier wordt conform de wettelijke bewaartermijn in totaal 15 jaar bewaard.¹

- De therapeut verplicht zich informatie betreffende de behandeling te verstrekken aan de cliënt in alle fasen van de behandeling. De cliënt verplicht zich middels het anamnesegesprek relevante informatie aan de therapeut te verstrekken.

- De therapeut betracht geheimhouding ten aanzien van door de cliënt verstrekte gegevens, die in het dossier worden opgeslagen. Maar met uitzondering van de gegevens waaromtrent de cliënt heeft verklaard dat hij/zij geen bezwaar maakt tegen het gebruik voor statistische doeleinden.

- De therapeut mag zonder toestemming van de cliënt geen bepaalde (be-)handelingen verrichten.

- De therapeut verplicht zich de cliënt correct door te verwijzen naar een collega- therapeut of een arts, indien haar behandeling niet geëigend en/of toereikend is.

- Beëindiging van de behandeling kan te allen tijde met wederzijds goedvinden geschieden. Indien de hulpvrager voortzetting van de overeenkomst niet langer op prijs stelt of nodig acht, kan hij/zij deze eenzijdig beëindigen. Indien de hulpvrager tegen het advies in van de therapeut de overeenkomst beëindigt, zal de hulpvrager op verzoek van de therapeut een verklaring ondertekenen waarin hij te kennen geeft dat hij tegen het advies van de therapeut in het onderzoek of de behandeling voortijdig heeft beëindigd.

- De therapeut kan de overeenkomst slechts eenzijdig onder vermelding van argumenten beëindigen, indien redelijkerwijs niet van hem kan worden gevergd dat hij de overeenkomst voortzet. De therapeut zal in een dergelijke situatie hulp en adviezen blijven verlenen, totdat de hulpvrager een overeenkomst met een andere hulpverlener heeft kunnen sluiten.

- De cliënt gaat akkoord met de tariefstelling van € 80,-- (euro) voor het eerste consult met intake-gesprek en met het bedrag van € 65,-- per uur per sessie hierop volgend. Half uurstarief is 33,- en 3 kwartier is 50,-, 75 minuten is € 83,-

- Betalingwijze van de behandelingen is op rekening, per pin of contant per consult.

- De behandelingen zijn inclusief voorgesprek, behandeling, advies en nagesprek.
- De cliënt verplicht zich een afspraak tijdig (minimaal 24 uur van tevoren) af te zeggen, anders kunnen de kosten van de gereserveerde tijd in rekening worden gebracht. Deze factuur kan niet bij de zorgverzekering ingediend worden en er zal op de factuur komen te staan “niet nagekomen afspraak”.
- Voor klachten over de behandeling kan de cliënt zich voor het klachtrecht wenden tot de Vereniging ter Bevordering van Alternatieve Geneeswijze (VBAG, zie www.vbag.nl) of Geschillencommissie en zorggeschil van Quasir (www.geschillencommissie.nl).
- Alle eventuele, nadelige gevolgen voortvloeiende uit het achterhouden van informatie aanwezig in het medisch dossier bij de huisarts, zijn voor verantwoordelijkheid en rekening van de cliënt.
- Bij overlijden van mij als therapeut of bij waarneming (bijv. tijdens vakantie of ziekte) kan de waarnemer, alleen onder uw toestemming, in het cliëntendossier kijken. Bij overlijden van mij als therapeut, zal de waarnemer of mijn partner het cliëntendossier 15 jaar bewaren.
- Deze overeenkomst wordt digitaal ondertekend en bewaard.

Datum: Plaats:

Bij minderjarigen:

Naam beide ouders:.....

Adres.....

Postcode en woonplaats.....

Telefoonnummers van beide ouders.....

E-mailadres bij minderjarigen van ouders:.....

Naam therapeut: Chantal Bennink

Handtekening therapeut:.....

Lidcode beroepsvereniging: 21702016 RBCZ registratienr: 170817R

Praktijk AGB-code: 90-063451 Persoonlijk AGB-code 90-104115

Zie voor meer info: www.laatumasseren.nl

PRIVACY

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik, als uw behandelende therapeut, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO. Uw dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen.

Ook worden in het dossier gegevens opgenomen die voor uw behandeling noodzakelijk zijn en die ik, na uw expliciete toestemming, heb opgevraagd bij een andere zorgverlener, bijvoorbeeld bij de huisarts of een andere discipline waar u ook bij onder behandeling bent.

Ik doe mijn best om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat ik:

- zorgvuldig omga met uw persoonlijke en medische gegevens
- ervoor zorg dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens

Als uw behandelende therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in uw dossier. Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim).

De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete toestemming.
- Voor het gebruik voor waarneming tijdens mijn afwezigheid.
- Voor geanonimiseerd gebruik tijdens intercollegiale toetsing.
- Een klein deel van de gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik of mijn administrateur een factuur kan opstellen.
- Medewerkers van het programma Salonized waar ik mee werk, toegang krijgen tot een klein deel van de gegevens, om het programma dat continu in ontwikkeling is zo optimaal mogelijk te houden. Zij hebben alleen toestemming in afstemming met mij, als ik op dat moment werkzaam ben in het programma en ik heb er een vraag over.

Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.

Deze gegevens in het cliëntendossier blijven zoals in de wet op de behandelovereenkomst wordt vereist 15 jaar bewaard.

DATALEK

Zijn uw gegevens in handen van derden gevallen die geen toegang hebben tot uw gegevens, dan ben ik verplicht dit lek te melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens. Bijv. computergegevens, cyberaanvallen, e-mail verzonden naar verkeerde adressen, gestolen laptops, verloren usb-sticks. De AP houdt toezicht op de naleving van persoonsgegevens. Deze melding wordt opgeslagen bij de AP in een register. Deze lekken worden behandeld en opgelost en bij ernstige lekken kan er een boete opgelegd worden.

PRIVACY OP DE ZORGNOTA

Op de zorgnota die u ontvangt staan de gegevens die door de zorgverzekeraar gevraagd worden, zodat u deze nota kan declareren bij uw zorgverzekeraar.

- Uw naam, adres en woonplaats
- uw geboortedatum
- de datum van de behandeling
- een korte omschrijving van de behandeling, zoals bijvoorbeeld 'behandeling natuurgeneeskunde'
- de kosten van het consult

De cliënt heeft kennis genomen van dit privacy document. Dit wordt digitaal ondertekend.